

Vorgehensweise für den Antrag zur Mitgliedschaft

1. Antrags- und Informationsunterlagen sichten
2. Fragebogen zur Aufnahme in die DGAK ausfüllen
3. Listen ausfüllen und gegenzeichnen lassen
 - a. Liste „Ausgeführte Balancen“
 - b. Liste „Kinesiologische Anwendung unter sachkundiger Anleitung“
 - c. Liste „Eigenprozesse – erhaltene Balancen“
4. Auswahl Supervisor (siehe Liste Supervisoren) und Terminvereinbarung zur Aufnahme-Balance

BALANCE ZUR AUFNAHME IN DIE DGAK

5. Antrag zur Mitgliedschaft ausfüllen
6. Mitgliedsempfehlung (von Supervisor ausgefüllt)
7. Erklärung der Anerkennung des „Berufskodex für die Weiterbildung“ ausfüllen
8. Ermächtigung zum Einzug von Forderungen durch Lastschriften ausfüllen.
9. Alle Unterlagen korrekt ausgefüllt und unterzeichnet? Dann schnell zur Post!

Bei Fragen steht Ihnen die Geschäftsstelle gerne zur Verfügung